



ประกาศเทศบาลตำบลท่าศาลา
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๗

ด้วย เทศบาลตำบลท่าศาลา อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๗ โดยนายกเทศมนตรีตำบลท่าศาลาได้อนุมัติ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพงศ์เทพ พึ่งตระกูล)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าศาลา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

บัญชีฉบับที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลท่าเสา อำเภอท่าเสา จังหวัดอุตรดิตถ์

ตอนที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินโอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	เนื่องจากสิ่งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอแก่การใช้จ่าย และสิ่งงบประมาณอื่นที่ตั้งไว้เพียงพอที่จะโอนไปตั้งจ่ายเพิ่มได้ จึงเห็นควรโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเพิ่ม การโอนอำนาจของนอกกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563ข้อ26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของมหาวิทยาลัยท้องถิ่น
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม		30,000.00	25,550.00	10,000.00 (-)	15,550.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		30,000.00	30,000.00	20,000.00 (+)	50,000.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 เทศบาลตำบลท่าศาลา อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช
 โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(ลง เหนือ)โอนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		30,000.00	50,000.00	10,000.00 (+)	60,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอการใช้จ่าย และงบประมาณอื่นที่ตั้งไว้มีเพียงพอที่จะโอนไปตั้งจ่ายเพิ่มได้ จึงเห็นควรโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเพิ่ม การโอนอำนาจของนายก เทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีบริหารท้องถิ่น
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		830,002.00	380,002.00	250,000.00 (-)	130,002.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....¹⁹ เดือน.....¹¹ พ.ศ.....¹⁴
 เทศบาลตำบลท่าศาลา อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช
 โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินซื้อ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุภัณฑ์			0.00	250,000.00 (+)	250,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ และมีงบประมาณอื่นที่ตั้ง ไว้มีเพียงพอที่จะโอนไป ตั้งจ่ายเพิ่มได้ จึงเห็นควร โอนงบประมาณไปตั้งจ่าย เพิ่ม การโอนอำนาจของ นายกเทศมนตรี ตาม ระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563ข้อ26 การโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ ผู้บริหารท้องถิ่น

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....นาย..... เจ้าของงบประมาณซื้ออินเทอร์เน็ต

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ซื้ออินเทอร์เน็ต).....เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้จัดทำ.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2561..... ข้อ.....21.....

(ลงชื่อ).....[ลายเซ็น].....

(.....[ลายเซ็น].....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....19 ก.พ. 2567..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....[ลายเซ็น].....

(.....[ลายเซ็น].....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....19 ก.พ. 2567..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....[ลายเซ็น].....

(.....[ลายเซ็น].....)

ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลตำบล.....

วันที่.....19 ก.พ. 2567..... พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ตามเห็น.....นางสาว.....

2. หัวหน้าหน่วยงาน.....นางสาว.....

ตามเห็น.....นางสาว.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น



(ลงชื่อ)

( นายกเทศมนตรีตำบลวังน้ำเย็น)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลวังน้ำเย็น

วันที่ ๑๑ ก.พ. ๒๕๖๗ พ.ศ.

4.2 สภาพท้องถิ่น มีคุณสมบัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้อนานอได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับภาคที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....